



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยะลา โทร. ๐ ๗๓๒๖ ๕๕๕๙

ที่ ยล ๗๕๕๐๑/ ๕๗๒

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน

ส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะลา

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลยะลา ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งข้อบัญญัติดังกล่าว ได้ตั้งงบประมาณตามแผนงานบริหารงานทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา นั้น

ในการนี้ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยะลา จึงขออนุมัติดำเนินโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายปานเทพ ชัยรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวสิริรัตน์ ศรีโล)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ดำรงศักดิ์ ทองดินนอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยะลา

☒ อนุมัติ เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายโกมุท มอหาหมัด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะลา

**โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงาน
สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา**

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงาน สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา

๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นองค์กรสำคัญในการให้บริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความต้องการของ ประชาชน การพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร การท่องเที่ยว ฯ นอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ที่มีอยู่เดิมตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) ยังมีการกิกเพิ่มขึ้นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดการกระบวนการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามมาตรา ๑๖ (๑) การส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ ตามมาตรา ๑๖ (๖) การส่งเสริมการท่องเที่ยว ตามมาตรา ๑๖ (๘) การจัดการศึกษา ตามมาตรา ๑๖ (๙) การสงคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรีคนชรา และผู้ด้อยโอกาสตามมาตรา ๑๖ (๑๐) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น ตามมาตรา ๑๖ (๑๖) และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการรวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนา ความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของราชการให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ในการจัดการกระบวนการบริการ และเรียนรู้ร่วมกัน เพื่อเป็นการรองรับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับ ปัจจุบันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงอย่างรุนแรงและรวดเร็ว ทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ทำให้มนุษย์เกิดความกดดันเพิ่มขึ้น มีความตึงเครียดทางอารมณ์เพิ่มขึ้น จึงส่งผลกระทบต่อทั้งด้าน การงาน และความสัมพันธกับผู้คนรอบข้าง ทั้งในที่ทำงานและในครอบครัว ความเครียด และความสัมพันธที่ไม่ดีต่อกัน ซึ่งอาจจะทำให้ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการทำงานที่อาจจะลดลงทั้งในระดับส่วนตัว ระดับองค์กร และสังคม

องค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจสำคัญ คือ การให้บริการสาธารณะซึ่งการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ประชาชนได้รับรู้ รับทราบ และการคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน นับว่าเป็นสิ่งสำคัญในการบริหารราชการ

ดังนั้น การเป็นผู้มีความรู้ และความเข้าใจในบทบาทอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง ตลอดจนการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ จึงเป็นปัจจัยสำคัญอีกประการ ที่จะทำให้การปฏิบัติงานภารกิจสำเร็จลุล่วงได้ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลยะลา จึงได้จัดทำโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงาน สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา เพื่อให้มีโอกาสดได้เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ ตลอดจนสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่ของราชการ ที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนและชุมชนได้มากที่สุด

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๒. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา ได้ศึกษาดูงานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการคัดเลือกจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าเป็นหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติดีเด่น ด้านการส่งเสริมอาชีพ ด้านการสาธารณสุข และด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๓. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา ได้เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ เพิ่มศักยภาพและพัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศโดยการติดต่อทางปัญญา

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร,สมาชิกสภา อบต.,พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๔๐ คน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ

๕.๒ ประสานวิทยากร และ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทัศนศึกษาดูงาน

๕.๓ ดำเนินการตามกำหนดการ

๕.๓.๑ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ จัดอบรมให้ความรู้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา จำนวน ๔๐ คน (รายชื่อแนบท้ายโครงการ) ในหัวข้อ ดังต่อไปนี้

(๑) มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล

(๒) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

๕.๓.๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ จัดศึกษาดูงานนอกสถานที่ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา จำนวน ๒๐ คน (รายชื่อแนบท้ายโครงการ) รายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาดูงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านการส่งเสริมอาชีพ ประจำปี ๒๕๖๓ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน ตำบลนาทอน อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล

(๒) ศึกษาดูงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๖๓ ณ เทศบาลตำบลลำทับ ตำบลลำทับ อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

(๓) ศึกษาดูงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๓ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัยสน ตำบลเขาชัยสน อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง

๕.๔ ประเมินผลโครงการโดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็น

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๕ , ๑๑ - ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (รายละเอียดแนบท้ายโครงการ)

๗. งบประมาณ

๑. ค่าป้ายผ้าโครงการ จำนวน ๑ ผืน	เป็นเงิน	๕๐๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๕ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท (บรรยายให้ความรู้ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔)	เป็นเงิน	๓,๐๐๐ บาท
๓. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๒ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท (บรรยายให้ความรู้ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔)	เป็นเงิน	๑,๒๐๐ บาท
๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท	เป็นเงิน	๑,๐๐๐ บาท
๕. ค่าอาหาร จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ มื้อ ๆ ละ ๖๐ บาท	เป็นเงิน	๒,๔๐๐ บาท
๖. ค่าจ้างเหมารถบัส ปรับอากาศขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน	เป็นเงิน	๒๔,๐๐๐ บาท
๗. ค่าอาหาร จำนวน ๒๐ คน ๆ ละ ๘ มื้อ ๆ ละ ๒๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓๒,๐๐๐ บาท
๘. ค่าที่พัก จำนวน ๒ คืน ๆ ละ ๑๑ ห้อง ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน	๒๒,๐๐๐ บาท
๙. ค่าของที่ระลึกในการศึกษาดูงาน จำนวน ๒ ชิ้น ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๐๐๐ บาท
๑๐. ค่าประกันอุบัติเหตุ จำนวน ๒๐ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท	เป็นเงิน	๒,๐๐๐ บาท
	รวมเป็นเงิน	๘๔,๑๐๐ บาท

(ค่าใช้จ่ายต่างๆ สามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเป็นจริงแต่ไม่เกินตามที่ระเบียบกำหนด)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๒. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา ได้ศึกษาดูงานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการคัดเลือกจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าเป็นหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติดีเด่น ด้านการส่งเสริมอาชีพ ด้านสาธารณสุข และด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามบริบทของพื้นที่

๓. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา ได้เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ เพิ่มศักยภาพและพัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศโดยการติดต่อทางปัญญา

๙. ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายปานเทพ พึ่งรัตนะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/๑๐. ผู้เห็นชอบ...

๑๐. ผู้เห็นชอบโครงการ

(☒) เห็นชอบ

(☐) ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก

(ลงชื่อ)

(นางสาวสิริรัตน์ ศรีโล)

หัวหน้าสำนักปลัด

(☒) เห็นชอบ

(☐) ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก

(ลงชื่อ)

(ดำรงศักดิ์ ทองดินนอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยะลา

๑๑. ผู้อนุมัติโครงการ

(☒) อนุมัติ

(☐) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ)

(นายโกมุท มอหาหมัด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะลา

กำหนดการโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงาน
สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา
ระหว่างวันที่ ๕ , ๑๑ - ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. | ลงทะเบียน (สถานที่ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยะลา) |
| ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล
วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ จาก ก.อบต.จ.ยะลา |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
วิทยากรจาก สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดยะลา |
| ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น. | รับประทานอาหารว่าง |
| ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
วิทยากรจาก สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดยะลา |

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างระหว่างการอบรม

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

- | | |
|------------------|---|
| ๐๕.๐๐ - ๐๕.๓๐ น. | พร้อมกัน ณ อบต.ยะลา / ออกเดินทาง |
| ๐๗.๐๐ น. | รับประทานอาหารเช้า (มื้อที่ ๑) / ทำภารกิจส่วนตัว / ออกเดินทาง |
| ๑๐.๐๐ น. | ศึกษาดูงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นประจำปี ๒๕๖๓
ด้านการส่งเสริมอาชีพ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน ตำบลนาทอน อำเภอ
ทุ่งหว้า จังหวัดสตูล |
| ๑๒.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน (มื้อที่ ๒) / ทำภารกิจส่วนตัว / ออกเดินทางต่อ |
| ๑๘.๐๐ น. | รับประทานอาหารเย็น (มื้อที่ ๓) / เข้าที่พัก พักผ่อนตามอัธยาศัย ณ จังหวัดกระบี่ |

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

- ๐๗.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า (มื้อที่ ๔) / ทำภารกิจส่วนตัว / ออกเดินทาง
- ๐๙.๐๐ น. ศึกษาดูงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓
ด้านสาธารณสุข ณ เทศบาลตำบลลำทับ ตำบลลำทับ อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่
- ๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน (มื้อที่ ๕) / ทำภารกิจส่วนตัว / ออกเดินทางสู่จังหวัดตรัง
- ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น (มื้อที่ ๖) / เข้าที่พัก พักผ่อนตามอัธยาศัย ณ จังหวัดตรัง

วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

- ๐๗.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า (มื้อที่ ๗) / ทำภารกิจส่วนตัว / ออกเดินทาง
- ๐๙.๓๐ น. ศึกษาดูงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓
ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัยสน ตำบลเขาชัยสน
อำเภอลำทับ จังหวัดพัทลุง
- ๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหาร (มื้อที่ ๘) / ทำภารกิจส่วนตัว / ออกเดินทางสู่จังหวัดยะลา
- ๑๗.๐๐ น. ถึงองค์การบริหารส่วนตำบลยะลา โดยสวัสดิภาพ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงาน
สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา (วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔)

๑	นายโกมุท	มอหาหมัด	ตำแหน่ง	นายก อบต.ยะลา
๒	นายอิสมะแอ	ดีอระ	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.ยะลา
๓	นายกุพา	รงโซ๊ะ	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.ยะลา
๔	น.ส.สากีเยห์	รอดิง	ตำแหน่ง	เลขานุการฯ
๕	นายชะฮาบุดิน	ยะพา	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ยะลา
๖	นายอิสฮาเฮาะ	บอเกาะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ยะลา
๗	นายอดุลย์	หะยีสะมะแอ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ยะลา
๘	นายดาโอ๊ะ	เจ๊ะเลาะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ยะลา
๙	นายสมัย	มะหะหมัด	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ยะลา
๑๐	ส.อ.ดำรงศักดิ์	ทองดินนอก	ตำแหน่ง	ปลัด อบต.ยะลา
๑๑	นางสมฤดี	แซ่ตั้ง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒	น.ส.สิริรัตน์	ศรีโล	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
๑๓	นายปานเทพ	ฆัรรัตนะ	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคล
๑๔	นางอัสน๊ะ	เจ๊ะหะ	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๕	น.ส.กันยิซซา	ราชมณี	ตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุ
๑๖	น.ส.ปาตีเมาะ	บูดี	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา
๑๗	นางนิรดา	สาแม	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชน
๑๘	น.ส.อายนิง	สาเฮาะ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๙	นายอินตรา	หามะ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุข
๒๐	น.ส.ตอียีปะห์	ชายตุ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๑	นางกุซาริยะห์	อดุลมักดี	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒๒	นายอับดุลรอฮิม	มะเซ็ง	ตำแหน่ง	นักการภารโรง
๒๓	น.ส.มาเรียม	มอหาหมัด	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๔	น.ส.พาตีเมาะ	กาเดร์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕	น.ส.นุรีฮัน	อีมะดีอะระ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๖	น.ส.วาสิรีร์	สกุลโพธิเกียรติ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข
๒๗	น.ส.มารีสา	มอหาหมัด	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยภัณฑารักษ์
๒๘	นายอับดุลเลาะ	โต๊ะเฮง	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๒๙	นายการียา	มีมิง	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๓๐	นายกูเดร์	มะหะหมัด	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๓๑	นางอาซีเยาะ	จินารง	ตำแหน่ง	ครู คศ.๑
๓๒	น.ส.อายเซาะ	เจ๊ะอุบง	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๓๓	น.ส.ซุนีดา	สาแมเจ๊ะ	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
๓๔	น.ส.มารีเยาะ	วอเฮง	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
๓๕	นายนิบัสเซอร์	ปิ	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์

๓๖	นายสุติง	อุมา	ตำแหน่ง	คนงาน
๓๗	นายชัยปรี	ปอเงาะ	ตำแหน่ง	คนงาน
๓๘	นายอับดุลเลาะ	มุซอ	ตำแหน่ง	คนงาน
๓๙	น.ส.ยานีลา	อาบ๊ะ	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๔๐	น.ส.กุญมาน๊ะ	อีแต	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงาน
สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะลา (ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔)

๑	นายอิสมะแอ	ดีอระ	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.ยะลา
๒	นายภูพา	รงไช้ะ	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.ยะลา
๓	นายชะฮาบุดิน	ยะพา	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ยะลา
๔	นายอดุลย์	หะยีสะมะแอ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ยะลา
๕	นายดาโอ๊ะ	เจ๊ะเลาะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ยะลา
๖	นายอิสฮาเฮาะ	บอเกาะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ยะลา
๗	ส.อ.ดำรงศักดิ์	ทองดินอก	ตำแหน่ง	ปลัด อบต.ยะลา
๘	นายปานเทพ	มั่งรัดนะ	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคล
๙	นายอัคคูลเลาะ	โต๊ะเฮง	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)
๑๐	น.ส.วาสิรีร์	สกุลโพธิเกียรติ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข
๑๑	น.ส.มารีสา	มอหาหมัด	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยภัณฑารักษ์
๑๒	น.ส.อายเซาะ	เจ๊ะอุบง	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๑๓	น.ส.ซูนิตา	สาแมเจ๊ะ	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
๑๔	นายนิบัสเซอร์	ปิ	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๑๕	นายการิยา	มีมิง	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๑๖	นายซัبری	ปอเงาะ	ตำแหน่ง	คนงาน
๑๗	น.ส.หาสีอนะ	ยะโก๊ะ	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๑๘	น.ส.อิชยาน	สาลี	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๑๙	นายมาหะมะอามิง	โยะ	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๐	น.ส.ญูมาน๊ะ	อีแต	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป